



Dataansvarlig mottar en forespørsel om retting fra en registrert

Virksomheten kontrollerer avsenders identitet

Hva gjelder forespørselen?

Personopplysninger i behandlingsrettet helseregister

Andre personopplysninger (f.eks. vaktlister, HR-system, besøksregister)

Personopplysninger som behandles for arkivformål i allmennhetens interesse, vitenskapelige eller historiske forskningsformål og statistiske formål

Pasienten kan kreve at uriktige eller ufullstendige personopplysninger rettes. Retting skal skje ved at journalen føres på nytt eller ved at en datert og signert rettelse legges til i journalen. Det er kun utilbørlige personopplysninger som skal slettes. Mottakere av opplysningene skal varsles om rettingen.

Nei

Vil retting sannsynligvis gjøre det umulig eller i alvorlig grad hindre at målene med behandlingen nås?

Ja

Den registrerte har ikke rett til retting. Avslag må gis innen gjeldende frister (uten ugrunnet opphold og innen en eller tre måneder). Avslaget må inneholde en begrunnelse, henvisning til hjemmelen dataansvarlig benytter og informasjon om klagerettigheter.

Virksomheten må rette uriktige og ufullstendige opplysninger. Retting kan skje ved at opplysningene erstattes av korrekte opplysninger. Hvis formålet med behandlingen tilsier at de uriktige opplysningene ikke bør slettes, så kan de suppleres med de korrekte opplysningene

Ved forskning som er underlagt helseforskningsloven, skal retting skje på en måte som gjør at endringen kan spores.

Sletting av de uriktige personopplysningene kan bare skje etter krav fra noen som opplysningene kan få direkte innvirkning på, og når slettingen ikke får avgjørende innvirkning på forskningsresultatenes validitet eller representativitet