

norsk **helsenett**

EPJ-løftet: Fastlegknappen

SSA-T Bilag 1 – Kundens kravspesifikasjon

1	Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet	3
1.1	Prosjektets formål	3
1.2	Forutsetninger	3
1.3	Omfang og avgrensninger	3
2	Funksjonelle behov	3
2.1	Brukerscenarier	3
2.2	Brukerhistorier	4
2.3	Detaljerte funksjonelle krav	5
3	Prosjektrelaterte krav	7
4	Andre krav	8

1 BAKGRUNN OG BEGRUNNELSE FOR PROSJEKTET

Fastlegeregisteret inneholder en oversikt over alle fastleger og deres listeinnbyggere siden oppstarten av fastlegeordningen i 2001.

Det er tidkrevende for leger å søke opp pasienters fastleger og deres kontaktinformasjon når det skal sendes elektroniske meldinger eller kommuniseres gjennom andre kanaler med disse. Pasientens fastlege hentes fra Fastlegeregisteret og fastlegens kontaktinformasjon hentes fra Adresseregisteret.

Gamle lokale registre over fastleger har vært vanskelig å vedlikeholde og inneholder mange feil. Dette har ført til at man i årevis har sendt mange epikriser til feil mottager. «Fastlegeknappen» vil sikre at epikrise går til korrekt fastlege og dermed sørge for bedre medisinsk oppfølging og godt personvern.

1.1 Prosjektets formål

Prosjektets formål er å få utviklet en spørretjeneste i EPJ som finner pasientens nåværende fastlege og fastlegens kontaktinformasjon. Spørretjenesten skal være en implementering basert på sammensatt tjeneste fra Fastlegeregisteret og Adresseregisteret. Prosjektet skal bestille funksjonaliteten fra EPJ-leverandørene og sørge for at tjenesten blir tatt i bruk på en god måte.

1.2 Forutsetninger

EPJ er integrert med Fastlegeregisteret og Adresseregisteret.

Se: <https://ehelse.no/standarder/sporretjenesten-pasientens-fastlege>

1.3 Omfang og avgrensninger

Denne anskaffelsen er avgrenset til journalsystemer for Fastleger og Avtalespesialister

2 FUNKSJONELLE BEHOV

2.1 Brukerscenarier

Lege ved annet kontor

Kontoret jeg jobber ved samarbeider med et annet legekantor slik at vi vikarierer for hverandre ved fravær o.l. I den sammenheng har jeg behov for å kunne finne pasientenes fastlege ved dette kontoret for å kunne sende epikriser eller andre samhandlingsmeldinger. Det hender også at pasienter ved andre legekantor har bedt om en second opinion hos meg og da har jeg også behov for å finne kontaktinformasjonen til disse pasientenes fastleger.

Tidligere fastlege

Når pasienter slutter hos meg, fordi de har byttet fastlege, har jeg behov for å finne informasjon om den nye fastlegen for å kunne oversende journal.

Avtalespesialist

Pasienter som henvises til meg går gjerne til oppfølging over år og kan skifte fastlege flere ganger i denne perioden. Jeg har derfor behov for å kunne oppdateres med ny informasjon om pasientens fastlege for å kunne sende epikrise til denne.

Pasienter kan være henvist til meg av andre leger enn fastlegen og i disse tilfellene ønsker jeg å sende kopi av epikrise også til fastlegen. Fastlegeknappen vil da kunne gi meg oppdatert kontaktinformasjon.

Legevaksle

Pasienter som kommer på legevakten mangler en henvisning hvor jeg kan hente informasjon om pasientens fastlege fra, dette er informasjon jeg trenger for å kunne sende epikrise til fastlegen.

Private helsetjenester/nettleger/fengsels- og bedriftshelsetjeneste

Pasienten kan oppsøke tjenesten uten henvisning eller med henvisning fra annen lege. Jeg ønsker å lett finne adressen til fastlegen dersom de ønsker at jeg skal sende epikrise eller jeg har behov for å kommunisere med fastlegen.

2.2 Brukerhistorier

Brukerhistoriene er formulert slik at de skal kunne dekke behovene som kommer frem i brukerscenariene.

2.2.1 Registrering av fastlegeinformasjon ved adressering av meldinger

Som lege ønsker jeg at min EPJ registrerer pasientens fastlege automatisk i meldinger hvor "Fastlege" velges som mottager, slik at jeg ikke trenger å vite hvem som er pasientens fastlege for å adressere riktig.

2.2.2 Presentering av fastlegeinformasjon

Som lege ønsker jeg at oppdatert informasjon om pasienters fastlege er lett tilgjengelig i EPJ, uten manuelle oppdateringsrutiner, slik at jeg kan kommunisere med fastlegen ved behov.

2.3 Detaljerte funksjonelle krav

2.3.1 Krav 1

EPJ skal kunne hente oppdatert informasjon om pasientens fastlege fra fastlegeregisteret på bakgrunn av pasientens fødselsnummer.	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.2 Krav 2

EPJ skal kunne hente fastlegers kontaktinformasjon fra Adresseregisteret på bakgrunn av informasjon fra pkt. 1.	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.3 Krav 3

EPJ skal automatisk ha oppdatert kontaktinformasjon om pasientens fastlege tilgjengelig ved åpning av pasientens journal.	
<i>Merk:</i> For pasienter på egen liste er ikke spørring mot fastlegeregisteret nødvendig	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.4 Krav 4

EPJ skal gi mulighet for å velge mottager "Fastlege" ved sending av elektroniske meldinger.	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.5 Krav 5

EPJ skal automatisk kunne fylle inn fastlegeinformasjon fra pkt.1 og 2 i meldinger hvor "Fastlege" er mottaker dersom pasienten har en fastlege.	
<i>Merk:</i> EPJ-systemet må ha støtte for å kunne fylle inn "Fastlege, liste uten fast lege" når dette treffet returneres	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	

Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.6 Krav 6

EPJ-systemet skal varsle bruker hvis det ikke finner en elektronisk kommunikasjonspart i Adresseregisteret	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

2.3.7 Krav 7

EPJ skal kunne presentere fastlegeinformasjon fra pkt. 1 og 2 for bruker: <ul style="list-style-type: none"> • Navn • Navn på legekantor • Adresse til legekantor • Telefonnummer • HPR-nummer 	
Minstekrav	
Leverandøren aksepterer kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Løsningsforslag og eventuelle kommentarer	

3 PROSJEKTRELATERTE KRAV

3.1.1 Prosjektgjennomføring

Leverandør skal i Bilag 4 beskrive en plan for gjennomføring fra kontrakt-signering til ferdig implementert løsning. Ref. planmal for prosjektgjennomføring og planmal for milepælsplan	
Minstekrav	
Milepælsplanplan på mal i Bilag 4 og aksept for prosjektgjennomføringsplanen.	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Oppfyllelse av angitt ferdigtidspunkt vil være ett viktig vurderingspunkt. Dersom planen tilsier at implementert løsning er på plass for 30.06.21 vi dette ved realisering etter planen utløse bonus på 30% av kontraktssummen ved betalingsmilepæl M8.	

3.1.2 Organisering og bemanning

Leverandør skal i Bilag 6 beskrive organisering og bemanning av prosjektet.	
Minstekrav	
Organisering og bemanningsoversikt	
Vurderingskrav	Prioritet: Normal
Leverandøren skal i bilag 6 beskrive sin planlagte organisering og bemanning av prosjekt. Dette dokumenteres med relevant erfaring for aktuelle roller Leverandøren bes også beskrive hvordan man tilrettelegger for samhandling med kunden	

3.1.3 Test og godkjenning

Leverandør skal i Bilag 5 utarbeide plan for test og godkjenning, og fremlegge forslag på testplaner.	
Minstekrav	
Leverandøren skal i tilbudet utarbeide testplaner for å sikre at de funksjonelle og tekniske kravene, grensesnitt og ikke funksjonelle krav oppfylles. Testplanene skal legges ved bilag 5 til avtalen	
Vurderingskrav	Prioritet: Høy
Leverandør skal beskrive sin kompetanse og erfaring med gjennomføring av testing av leveranseprosjekter, spesielt knyttet til integrasjon mv.	

3.1.4 Opplæring

Leverandøren skal utarbeide en video til bruk som opplæringsmateriell. Leverandøren utarbeider plan for nødvendig informasjon og opplæring av legekantor.	
Minstekrav	
Aksept for kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Normal

Beskriv hvordan sluttbrukere kan få opplæring.

3.1.5 Dokumentasjon

Utviklingsprosjektene skal dokumenteres i release notater og i standard produkt- og brukerdokumentasjon.	
Minstekrav	
Aksept for kravet	
Vurderingskrav	Prioritet: Normal
Beskriv hvilken dokumentasjon som blir laget.	

4 ANDRE KRAV

ID	Beskrivelse
1.	Leverandøren skal i bilag 2 beskrive Brukeromfang: Antall brukere leverandørens løsning har innen brukerkategoriene: <ul style="list-style-type: none">• Antall fastlege brukere:• Antall avtalespesialist brukere: Ved behov kan kundelister avkreves som dokumentasjon
2.	Leverandøren skal i Bilag 7 oppgi alle priser samt prinsipper for prising.
3.	Leverandøren skal i Bilag 8 innta eventuelle forbehold mot de generelle avtalevilkårene
4.	Leverandøren skal i Bilag 10 innta eventuelle supplerende lisensvilkår for standard programvare og fri programvare
5.	Leverandøren skal gi en oversikt over eventuell fri programvare som inngår i leveransen.
6.	Eventuelle forutsetninger for leveransen skal beskrives her som svar på dette kravet for å kunne gjøres gjeldende.
7.	Personopplysninger Kunden forholder seg til lov om behandling av personopplysninger(personopplysningsloven) med forskrifter. Nye løsninger som implementeres skal forholde seg til denne og ikke medføre at eksisterende løsninger kompromitteres. Dokumentasjonskrav: Signert egenerklæring
8.	Informasjonssikkerhet Kunden forholder seg til Norm for informasjonssikkerhet i helse-, omsorgs- og sosialsektoren (Normen). Nye løsninger som implementeres innen helse-, omsorgs- og sosialsektoren skal på samme måte støtte opp under og forholde seg til kravene i Normen. Det samme gjelder for leverandører av slike løsninger. Dokumentasjonskrav: Signert egenerklæring vedlegges

