

KRAVDOKUMENT PROSJEKT A: MELDINGSOVERVÅKING

1.	Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet	3
1.1.	Prosjektets formål	3
1.2.	Omfang og avgrensninger	3
2.	Funksjonelle behov	4
2.1.	Brukerhistorier	4
2.2.	Overordnet funksjonell løsning	4
2.3.	Detaljerte funksjonelle krav	5
3.	tekniske krav.....	7
3.1.	Struktur og standarder	7
3.2.	Annet.....	7
4.	Prosjektorganisering og gjennomføring	7
5.	Test og godkjenning	9
6.	opplæring	9
7.	Vedlegg.....	10

1. BAKGRUNN OG BEGRUNNELSE FOR PROSJEKTET

Fra protokoll:

Det etableres et EPJ-løft for fysioterapeuter etter mønster av EPJ-løft for leger. Et EPJ-løft handler om kvalitetsheving av fysioterapeuters EPJ-system og skal bidra til utvikling av IKT-verktøy for å sikre kvalitet i pasientbehandlingen, understøtte samhandling og informasjonsformidling mellom aktørene i sektoren og mer effektiv ressursbruk. Det settes av 1,5 millioner kroner av den avtalte sammen ved årets forhandlinger til dette formålet, og staten forplikter seg til å bidra med et tilsvarende beløp. En etablert styringsgruppe skal følge opp avsetning av midler til EPJ-utvikling og elektronisk samhandling for fysioterapeuter. De tre fysioterapiorganisasjonene skal oppnevne hvert sitt medlem til styringsgruppen. HelseDirektoratet og Direktoratet for e-helse skal være prosjekteier, prosessdriver og inneha sekretariatfunksjonen i styringsgruppen.

1.1. Prosjektets formål

Målet med dette dokumentet er å beskrive funksjoner og foreslå grafiske retningslinjer for et nytt brukergrensesnitt for meldingsovervåkning i EPJ for fysioterapeuter. Funksjonaliteten beskrevet i dette dokumentet bygger på krav og ønsker fra workshoper med fysioterapeuter og leverandører. Dokumentasjonen stiller krav til funksjonalitet som virksomheten og brukerne enkelt skal kunne nyttiggjøre seg av.

1.2. Omfang og avgrensninger

Dette dokumentet beskriver de funksjonelle kravene ved brukergrensesnittet. Datatekniske spesifikasjoner og integrasjonsspesifikke detaljer mot meldingstjenere og kommunikasjonsprogram omfattes ikke av dette dokumentet. Dokumentet omhandler nasjonalt standardiserte ehelsemeldinger kryptert med PKI sertifikater med applikasjonskwitteringer.

Vedlagt ligger

1) Tabell over meldinger som overvåkes med forslag til beskrivelse av meldingstekst, status, årsak og tiltak.

2. FUNKSJONELLE BEHOV

2.1. Brukerhistorier

Meldingsovervåkning har blitt utformet i brukerhistorier. De påfølgende brukerhistoriene beskriver overordnet funksjonalitet som er en del av utviklingsprosjektet.

2.1.1. Brukerhistorie 1

Som bruker ønsker jeg en brukervennlig sentral meldingsovervåkning for fysioterapikontor slik at jeg kan få oversikt over alle meldinger som feiler uten å måtte gå inn på hver enkelt fysioterapeut sine meldinger.

Ytterligere beskrivelse

Meldingsovervåkingen skal kun inneholde meldinger som krever en handling, altså meldinger som ikke har kommet frem til mottaker, eller innkommende meldinger som må kobles manuelt til en pasient i EPJ-systemet.

2.1.2. Brukerhistorie 2

Som fysioterapeut ønsker jeg en brukervennlig meldingsovervåkning av egne meldinger i EPJ-systemet slik at jeg lettere kan få en oversikt over hva som går galt med mine meldinger, og ta ansvar for at meldingene kommer frem.

Ytterligere beskrivelse

Denne delen av den nye meldingsovervåkingen er en sortering av hver enkelt fysioterapeut sine meldinger fra den sentrale meldingsovervåkingen, lagt til i hvert enkelt fysioterapeuts grensesnitt i EPJ-systemet.

2.1.3. Brukerhistorie 3

Som bruker ønsker jeg å vite hvorvidt tidligere sending til gitt mottaker har vært vellykket.

Ytterligere beskrivelse

Oppgaven innebærer å ha en form for helsesjekk og/eller kvalitetsindikator på en gitt mottaker, som kan presenteres brukeren før sending og i fagsystemets adressebok.

2.1.4. Brukerhistorie 4

Som fysioterapeut trenger jeg på en enkel måte å forstå hvem jeg kan samhandle med og tilbakemelding som forklarer meg hvorfor jeg ikke kan samhandle elektronisk med visse mottakere.

Ytterligere beskrivelse

Oppgaven innebærer å gi brukeren en forståelse av hvem som er teknisk mulige elektroniske mottakere, samt tilbakemelding og mulige tiltak når premisser for elektronisk samhandling ikke ligger til rette.

2.2. Overordnet funksjonell løsning

Løsningen skal inneholde følgende:

- Enkel måte å vise, på virksomhetsnivå:
 - Utgående meldingsflyt som feiler
 - Inngående meldinger som må behandles manuelt

- Enkel måte å vise, for den enkelte fysioterapeut:
 - Utgående meldingsflyt som feiler
 - Inngående meldinger som må behandles manuelt

2.3. Detaljerte funksjonelle krav

	Kravbeskrivelse	Type
Brukerhistorie 1		
2.3.1	Meldingsovervåkningen viser sendte meldinger som ikke har mottatt positiv applikasjonskviktering	O
2.3.2	Meldingsovervåkningen viser alle innkommende meldinger som krever manuell behandling	O
2.3.3	Brukeren kan sortere på innkommende meldinger som krever manuell behandling og utgående meldinger	O
2.3.4	Det skal fremkomme tydelig om det er en sendt melding eller en mottatt melding som krever tiltak	O
2.3.5	For hver melding vises: <ul style="list-style-type: none"> • Status (sendt-applikasjonskviktering ikke mottatt, negativ applikasjonskviktering, mottatt-krever manuell behandling) • Dato sendt/mottatt • Emne/type melding • Mottaker/avsender • Utover status OK skal følgende informasjon hentes ut: <ul style="list-style-type: none"> ○ Feil/Årsak ○ Tiltak (for meldinger som er avvist eller må kobles manuelt) 	O
2.3.6	Meldinger skal kategoriseres i fargene gul og rød. Utgående meldinger som krever manuell behandling skal ha status rød i meldingsovervåkningen. Leverandør avgjør utforming av flaggene i samarbeid med brukerrepresentantene.	O
2.3.7	Tiltak på utgående meldinger med negativ applikasjonskviktering kan velges mellom <ul style="list-style-type: none"> -Rediger og send på nytt -Skriv ut på papir og send med post -Behandlet <m/ beskrivelse av hvordan saken er løst> 	O
2.3.8	Dersom det ikke er mottatt applikasjonskviktering for en sendt melding innen 96 timer, regnes det som tidsavbrudd (og meldingen skal ansees som tapt). Meldingen markeres med rød status, tilsvarende som ved negativ applikasjonskviktering	O
2.3.9	Meldinger som krever manuell behandling fjernes automatisk fra overvåkningen når de har blitt behandlet i EPJ-systemet	O
2.3.10	Meldinger kan behandles manuelt også etter 96 timer, forutsatt at det er sendt positiv applikasjonskvikteringen innen denne fristen.	A

2.3.11	Det må være tydelig hvor mange timer en gul melding har ventet	O
2.3.12	Bruker skal kunne filtrere meldingsoversikt basert på: mottaker eller avsender	O
2.3.13	Grensesnitt for meldingsovervåking skal være enkelt tilgjengelig for bruker. Leverandør avklarer hvordan dette best skal løses i samarbeid med brukerrepresentantene.	O
2.3.14	Det skal i et egnet grensesnitt vises hvor mange uavklarte inngående og utgående meldinger som ligger i overvåkingen	O
2.3.15	Brukeren skal ha mulighet til å se utfyllende adresseinformasjon. Detaljeringsnivå avklares mellom bruker og leverandør.	O
Brukerhistorie 2		
2.3.16	Krav til funksjonalitet for brukerhistorie 1 er gjeldende også i denne visningen.	O
2.3.17	Brukeren har tilgang til meldingsovervåking som kun inneholder egne meldinger	O
2.3.18	Fysioterapeuten skal få en påminnelse om egne meldinger som krever manuell behandling, og det skal være en indikasjon på antallet meldinger som krever manuell behandling	O
2.3.19	Brukeren har mulighet til også å vise kollegers meldinger ved behov	O
Brukerhistorie 3		
2.3.20	Ved hver enkelt mottaker vises overordnet status basert på tidligere sendinger eller status fra NHN	O
2.3.21	Brukeren kan melde feil til NHN direkte fra adresseboken i EPJ for adresser som er synkronisert med Adresseregisteret	A
Brukerhistorie 4		
2.3.22	HER-id for virksomheten («nivå 1») og HER-id for tjenesten («nivå 2») skal benyttes for å identifisere avsender og mottaker unikt i den elektroniske samhandlingen (ref. HIS 1153)	O
2.3.23	Når fysioterapeuten velger en mottaker for meldingen vises det et varsel dersom noe tilsier at meldingen vil feile, og valg for utskrift på papir gis automatisk.	O

3. TEKNISKE KRAV

3.1. Struktur og standarder

Nr.	Kravbeskrivelse	Type
3.1.1	Dokumentet omhandler nasjonalt standardiserte ehelsemeldinger kryptert med PKI sertifikater med applikasjonskvitteringer.	O

3.2. Annet

3.4.1	Åpenbare feil, mangler eller uklarheter i Kundens kravspesifikasjon beskrives innen milepæl P3-0	O
-------	--	---

4. PROSJEKTORGANISERING OG GJENNOMFØRING

Milepæler	Dato	Leverandørens forslag
P3 -0 Kontraktsinngåelse		
P3-1 Oppstart		
P3 -2 Design godkjent		
P3 -3 Utvikling ferdigstilt		
P3 -5 Opplæring gitt pilot installasjon ferdigstilt		
P3 -6 Prøvedrift-pilotering gjennomført		
P3 -7 Akseptansetest godkjent		
P3 -8 Release implementert hos fysioterapeutene		

Leverandør skal utarbeide en prosjektplan, presentere en prosjektorganisasjon og gi en kort beskrivelse av aktiviteter.

Prosjektplan med aktiviteter skal som minimum fylle følgende krav:

Nr.	Kravbeskrivelse	Type	Frist ferdigstilt
4.1.1	Leverandør skal lage en prosjektplan med oppstart senest P 3-1	O	P3-0
4.1.2	Leverandør lager forslag til milepælsplan for milepæler P3-1 til og med P3-6.	O	P3-0
4.1.3	I forbindelse med oppstart skal det gjennomføres en kontrakts gjennomgang og kravsporing	O	P3-1
4.1.4	Før godkjent design skal det legges inn aktiviteter for prototyping	O	P3-1
4.1.5	Designdokumentet som godkjennes skal hente inspirasjon fra skisser beskrevet i vedlegg 1, og inkludere skjermbilder fra prototyp/mockups. Designet skal også inkludere akseptanskriterier. Det er EPJ leverandørens brukerrepresentanter som godkjenner.	O	P3-2
4.1.6	Mellom milepælene P3-2 og P3-3 skal leverandøren gi ukentlige statusrapporter på fremdrift og gjenstående aktivitet.	O	P3-3
4.1.7	I forbindelse med milepæl P3-3 skal leverandør presentere løsning og testrapporter som gir pilotkunde trygghet for igangsettelse av pilot.	O	P3-3
4.1.8	Leverandøren skal utpeke sin pilotbruker/klinikk i samarbeid med prosjektet.	O	P3-0
4.1.9	Leverandøren skal organisere og finansiere piloten, og legge dette inn vederlaget	O	P3-6
4.1.10	Leverandøren skaffer til veie testdata.	O	P3-2
4.1.11	Leverandøren skal i samarbeid med prosjektet utarbeide en plan med aktivitet som sikrer <ul style="list-style-type: none"> • full utbredelse av løsningen • at det enkelte fysioterapikontor eller fysioterapeut oppnår forventet effekt av løsningen. 	O	P3-5
4.1.12	Leverandør skal informere brukerne om løsningen i releasenotater	O	P3-7
4.1.13	Leverandør skal dokumentere løsningen i sin produktdokumentasjon	O	P3-7
4.1.14	Leverandøren skal inkludere løsningen i sine forvaltning drift og vedlikeholdsrutiner	O	P3-7
4.1.15	Leverandøren skal beskrive kundens involvering og ressursbehov til de forskjellige aktivitetene i prosjektplanen.	O	P3-1
4.1.16	Det avholdes korte statusmøter hver 14.dag.	O	P3-8

5. TEST OG GODKJENNING

Leverandøren skal levere testrapporter i forbindelse med milepæl P3-3 og P3-7.

Leverandørene har ansvar for løpende feilretting fra milepæl P3-5 til og med milepæl P3-8.

6. OPPLÆRING

Behovet for opplæring bør være begrenset, men det er viktig at det informeres om at tjenesten er gjort tilgjengelig, og at det utarbeides en veiledningsvideo for funksjonaliteten. Se for øvrig krav 4.1.11 – 4.1.14

7. VEDLEGG

Vedlegg 1: Tabell over meldinger som overvåkes

	Melding	Status	Årsak	Tiltak
Melding generert	Venter på sending i utboks	Gul	Venter	-
Melding kan ikke sendes	Melding kunne ikke sendes, feil i eget anlegg , kontakt meldingsansvarlig	Rød	Mulige årsaker 1)Sertifikat mangler (hos partner eller eget). 2)Mottaker mangler 3) Ikke kontakt med kom. modul 4) Serverproblem	-Rediger og send på nytt -Send på nytt -Skriv ut på papir -Behandlet <m/kommentar>
Melding sendt NHN, venter på transport-kvittering	Melding sendt (fra utboks) Melding ikke levert ennå, venter på kvittering fra mottaker	Gul	Venter	-
Tid utgått, fikk ikke transport--kvittering	Melding sendt, men ikke levert til journal/fagsystem innen 96t, kvittering mangler	Rød	Feilmelding	Rediger og send på nytt Send på nytt Skriv ut på papir Behandlet <m/kommentar>
Negativ transport-kvittering mottatt	Melding ikke levert til mottaker Melding levert, men avvist av tekniske grunner	Rød	Teknisk feil rapportert av mottaker.	Rediger og send på nytt Send på nytt Skriv ut på papir Behandlet <m/kommentar>
Transport kvittering mottatt, venter på applikasjons-kvittering	Melding levert mottaker Melding levert, men er ennå ikke synlig i mottakers journal/fagsystem, venter på kvittering	Gul	Venter	-
Tid utgått (96t) fikk ikke applikasjons-kvittering	Melding ikke lest inn i journal/fagsystem innen 96t tidsfrist Melding levert, men ikke synlig i mottakers journal/fagsystem innen 96t, kvittering mangler	Rød	Feil adressat? Mottaker klarte ikke koble melding til rett pasient.	Rediger og send på nytt Send på nytt Skriv ut på papir Behandlet <m/kommentar> JRJ: se annen kommentar om mulighet for enkel administrativ kontakt for å feilrette
Negativ applikasjons-kvittering mottatt	Melding er avvist av journal/fagsystem Melding levert, men avvist av mottakers journal/fagsystem	Rød	Teknisk feil rapportert av mottaker Feil adressat? Mottaker klarte ikke koble melding til rett pasient	Rediger og send på nytt Send på nytt Skriv ut på papir Ignorer <m/kommentar> Behandlet <m/kommentar>

